



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی و درمانی استان آذربایجان غربی

بیمارستان روانپزشکی رازی ارومیه

واحد آموزش

کتابچه توجیهی

بدو ورود کارآموزان پزشکی

آخرین ویرایش آذر ماه ۱۴۰۳

کار آموزان عزیز

به بخش روانپزشکی مرکز رازی خوش آمدید. امیدواریم طی دوره یک ماهه با تلاش شما و زحمات اعضای هیات علمی گروه روانپزشکی آموزش لازم (بر اساس کوریکولوم آموزشی) را در یافت کنید.

- ۱- ساعت حضور در بیمارستان ۸ صبح و ساعت خروج ۱/۳۰ بعداز ظهر می باشد که هر روز در دفتر مربوط به حضور و غیاب کارآموزان (در واحد آموزش) توسط کارآموز و تحت نظارت کارشناس آموزش ثبت می شود.
- ۲- برنامه آموزشی بخش، هر روز ساعت ۸/۳۰ با برگزاری گزارش صبحگاهی ثبت می شود.
- ۳- در طی ۷ روز اول دوره آموزشی یک ماهه، پس از مورنینگ، ۲ جلسه تئوری برگزار خواهد شد (از مباحث ضروری روانپزشکی که لازمست قبل از آموزش بالینی آموخته شود).
- ۴- پس از روز ۷ ام، بعداز مورنینگ آموزش بالینی (راند در بخش و درمانگاه روانپزشکی و اعتیاد) برگزار خواهد شد.
- ۵- برنامه آموزشی بخش روانپزشکی (مورنینگ، راندها، کلاس های تئوری) بر حسب ساعت برگزاری و اتند مربوطه در پانل آموزشی نصب می باشد.
- ۶- در ابتدای دوره، کارآموزان (با برنامه ریزی توسط خودشان) جهت حضور در راندها یا درمانگاه ها به چند گروه (بر حسب تعداد دانشجویان) تقسیم می شوند و گروه بندی توسط نماینده به اطلاع کارشناس آموزش رسانده می شود.
- ۷- جهت آشنایی دانشجویان با الکتروشوک تراپی روزهای یکشنبه و سه شنبه و پنجشنبه راس ساعت ۸/۳۰ آموزش در اطاق الکتروشوک (ECT) برگزار می شود. دانشجویان در گروه های حداکثر ۴ نفره با هماهنگی کارشناس آموزش (برای یکباردر طی دوره) و هر بار حداکثر ۲۰ دقیقه در اطاق شوک حضور می یابند.
- ۸- هر کارآموز تا پایان دوره موظف به ارائه شرح حال و معاینه روانی یکی از بیماران بستری در بخش بصورت مکتوب می باشد که الزامی بوده و نمره پایانی منوط به ارائه آن می باشد.
- ۹- استفاده از روپوش سفید و رعایت پوشش حرفه ای اعلام شده و نصب اتیکت در زمان حضور در بیمارستان الزامیست.
- ۱۰- در راستای رعایت حقوق گیرندگان خدمت، ضبط صدای بیمار یا گرفتن فیلم وعکس از بیمار یا اوراق پرونده بیمار بدون رعایت قوانین مربوطه، ممنوع است.
- ۱۱- در راستای رعایت حقوق گیرنده خدمت، در صورتی که فردی با معرفی خود به عنوان یکی از بستگان یا آشنایان بیمار خواستار اطلاعاتی در مورد وضعیت بیمار می باشد از دادن هر گونه اطلاعات محرمانه بیمار اجتناب نموده و در مورد دادن اطلاعات به بستگان درجه یک بیمار با اطلاع و راهنمایی پزشک معالج اقدام کنید.
- ۱۲- طبق ضوابط قانونی مرخصی کارآموزان خلاف مقررات است ولی در مواقع ضروری می توانید با اطلاع به مسئول کارآموزان (خانم دکتر انوشه) و مدیر گروه روانپزشکی (آقای دکتر صفر حامد نیا) از مرخصی فقط یک روز در طول دوره استفاده کنید.

- ۱۳- در نمره نهایی هر کارآموز علاوه بر نمرات آزمونها ، آیتم های دیگری نیز لحاظ می گردد: شامل : رعایت پوشش حرفه ای ، حضور و غیاب ، ارائه برگه شرح حال ، فعالیت های آموزشی در طول دوره (کنفرانس ، مقاله و...)
- ۱۴- از کارآموزان عزیز انتظار می رود در رعایت نظم و نظافت کلاس درس و رختکن و حفاظت از وسایل و امکانات موجود همکاری نمایند.
- ۱۵- هر موردی در رابطه با مسایل آموزشی ، رفاهی و.. را میتوانید مستقیماً با معاون آموزشی مرکز(خانم دکتر حقیقی) و یا کارشناس آموزش مرکز (خانم بشارت) در میان بگذارید.
- ۱۶- در طول بخش ارائه کنفرانس توسط کارآموزان فعالیت آموزشی محسوب شده و نمره ارائه کنفرانس در نمره علمی کارآموز لحاظ خواهد شد.
- ۱۷- نماینده کارآموزان هر دوره اقدام به تشکیل گروه در فضای مجازی واتساپ با حضور معاون آموزشی و مسئول اکسترنی و کارشناس آموزش ، جهت هماهنگی برنامه های آموزشی خواهند کرد.
- ۱۸- طرح درس اساتید طبق برنامه تنظیمی کلاسها به پانل آموزش نصب میشود و همچنین توسط کارشناس آموزش به گروه واتساپ ارسال می گردد.
- ۱۹- آزمون نهایی در پایان هر دوره در مرکز آزمون الکترونیک بیمارستان امام خمینی برگزار می گردد.
- ۲۰- رعایت آئین نامه عفاف و حجاب ارسالی از دانشگاه که ضمیمه می باشد الزامیست و باموارد تخلف ، براساس آئین نامه رفتار خواهد شد.
- ۲۱- جهت استفاده بهینه از کلاس های آموزشی و مطالعه مباحث قبل از شرکت در کلاسها طرح درسها طبق برنامه کلاسی به صورت هفتگی در پانل آموزش نصب می شود. ضمناً" طرح دوره در کلاس آموزش نصب شده است.

معرفی بیمارستان روانپزشکی رازی

- دو بخش مردان (عطا و سینا) و یک بخش زنان (شفا)
- واحد اورژانس
- درمانگاه روانپزشکی
- درمانگاه اعتیاد
- واحد الکتروشوک (ECT)
- واحد آموزش (کلاس - کتابخانه - دفتر اعضای هیات علمی - حراست)

اعضاء هیات علمی

- دکتر رحیم خلیل زاده ریاست بیمارستان
- دکتر صفر حامدنیا مدیر گروه
- دکتر ماه منیر حقیقی معاون آموزشی
- دکتر آرزو کیانی عضو هیات علمی
- دکتر نسیم طالبی آذر مسوول اینترنتها و مسئول EDO
- دکتر فهیمه خمسه لویی معاون پژوهشی
- دکتر صنم انوشه مسوول اکسترنها

جهت آشنایی با ساختار فیزیکی بیمارستان ، قوانین و مقررات داخلی بیمارستان و الزامات و قوانین مرتبط کشوری ، ایمنی و بهداشت ، رعایت حقوق بیمار و شناخت استانداردهای زیست محیطی به سایت مرکز آموزشی درمانی رازی مراجعه نمایید.

**فلوچارت فرایند دسترسی بی واسطه
فراگیران به معاون آموزشی**

مواجهه دانشجوی پزشکی (کارورز و کارآموز)
با مشکل آموزشی، رفاهی و...

تمایل به ملاقات حضوری با معاون
آموزشی

ثبت کتبی موضوع و انداختن به صندوق
تعبیه شده در واحد آموزشی

تماس تلفنی با دفتر معاون آموزشی مرکز
(شماره تلفن داخلی ۲۱۷)

عدم حضور معاون آموزشی در دفتر خود

حضور معاون آموزشی در دفتر خود

هماهنگی با کارشناس آموزشی و قرار ملاقات
با معاون آموزشی در اولین فرصت

مراجعه فراگیر به اتاق معاون آموزشی و
ملاقات با وی